

Hương Khê, ngày 02 tháng 8 năm 2021

QUY ĐỊNH

Quản lý và sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”; Cấp và thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” dùng cho sản phẩm quả bưởi của huyện Hương Khê

(Ban hành theo Quyết định số: 9536/QĐ-UBND ngày 02 tháng 8 năm 2021 của UBND huyện Hương Khê)

CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi của huyện Hương Khê (đã được Cục Sở hữu trí tuệ cấp Giấy chứng nhận đăng ký chỉ dẫn địa lý tại Quyết định số 2180/QĐ-SHTT ngày 09/11/2010).

Những nội dung về quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê không nêu trong Quy định này thì áp dụng theo Luật Sở hữu trí tuệ và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

2. Quy định này áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân, các cơ quan quản lý nhà nước có các hoạt động liên quan đến quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê.

3. Quy định này hướng dẫn về điều kiện, trình tự thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi của huyện Hương Khê (19 xã theo Quyết định số 2180/QĐ-SHTT ngày 9/11/2010 của Cục sở hữu trí tuệ về việc cấp Giấy chứng nhận đăng ký Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm bưởi của huyện Hương Khê)

Điều 2. Giải thích từ ngữ

1. Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” dùng cho sản phẩm quả bưởi là dấu hiệu dùng để chỉ sản phẩm quả bưởi có nguồn gốc xuất xứ từ vùng chỉ dẫn địa lý thuộc huyện Hương Khê và có mức chất lượng được quy định tại Quyết định số 2180/QĐ-SHTT ngày 09/11/2010 của Cục Sở hữu trí tuệ.

2. Trao (cấp) quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” là việc UBND huyện Hương Khê cho phép tổ chức, hộ gia đình, cá nhân sản xuất, kinh doanh quả bưởi được quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”, thông qua việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho tổ chức, hộ gia đình, cá nhân đó.

3. Sử dụng chỉ dẫn địa lý là việc gắn chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” lên hàng hóa, bao bì hàng hóa, biển hiệu, phương tiện, giấy tờ giao dịch,... trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, quảng bá quả bưởi trong vùng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”.

4. Thu hồi quyền Chỉ dẫn địa lý: là việc cơ quan cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý ban hành quyết định chấm dứt hiệu lực, hoặc hủy bỏ hiệu lực Giấy chứng nhận quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý đã được cấp cho tổ chức, hộ gia đình, cá nhân.

5. Sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” là việc thực hiện các hành vi sau đây:

a. Gắn Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” lên hàng hóa, bao bì hàng hóa, biển hiệu kinh doanh, phương tiện kinh doanh, giấy tờ giao dịch trong hoạt động kinh doanh quả bưởi.

b. Lưu thông, quảng bá, chào bán nhằm tiêu thụ sản phẩm quả bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”.

6. Logo chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”: Là hình ảnh, biểu tượng của chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”, được cơ quan quản lý chỉ dẫn địa lý phê duyệt, dùng để gắn lên sản phẩm của tổ chức, cá nhân được cấp quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”.

Logo có hình ovan, viền hồng nhạt, bên trong đường viền có chữ Bưởi “Phúc Trạch” thể hiện sản phẩm bưởi được mang Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”. Biểu tượng dãy núi trường sơn và sông ngàn sâu là điều kiện tự nhiên gắn liền với khu vực địa lý. Quả bưởi màu vàng cùng với cuống lá được cách điệu bằng chữ P và chữ T là hai chữ viết tắt Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”; mẫu logo quy định tại phụ lục kèm theo quy định này.

Logo Bưởi “Phúc Trạch” được gắn trực tiếp lên quả Bưởi và chỉ sử dụng một lần cho từng đơn vị sản phẩm đủ điều kiện mang Chỉ dẫn địa lý.

7. Tổ chức, tập thể: Bao gồm Doanh nghiệp, liên hiệp hợp tác xã, hợp tác xã, tổ hợp tác, nhóm liên kết sản xuất, trang trại trồng bưởi, các tổ chức được thành lập hợp pháp khác của những nhà sản xuất quả bưởi.

8. Kiểm soát chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” do cơ quan quản lý chỉ dẫn địa lý kiểm tra, đánh giá các hoạt động sản xuất, kinh doanh quả bưởi mang chỉ dẫn địa lý của các tổ chức, cá nhân khác được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý nhằm đảm bảo các đặc tính bảo hộ của chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”.

CHƯƠNG II

QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG CHỈ DẪN ĐỊA LÝ “PHÚC TRẠCH”; ĐIỀU KIỆN VÀ THỦ TỤC CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN QUYỀN SỬ DỤNG CHO SẢN PHẨM QUẢ BƯỞI

Điều 3. Nguyên tắc quản lý nhà nước đối với Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

1. Quản lý việc tuân thủ đầy đủ các quy định của pháp luật đối với Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” trong hoạt động sản xuất, kinh doanh sản phẩm quả bưởi của huyện Hương Khê do người sử dụng Chỉ dẫn địa lý thực hiện.

2. Phát huy vai trò độc lập, tự chủ và khuyến khích hoạt động sản xuất, kinh doanh của người sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đảm bảo quy định.

3. Xác lập cơ chế hỗ trợ và đảm bảo việc sử dụng hợp pháp Chỉ dẫn địa lý đảm bảo phát huy giá trị tài sản trí tuệ, phát triển hoạt động sản xuất, kinh doanh sản phẩm quả bưởi mang Chỉ dẫn địa lý. Thực hiện các hoạt động kiểm tra, giám sát các tổ chức, cá nhân, hộ gia đình trong việc thực hiện các hoạt động trên.

Điều 4. Quyền sở hữu, tổ chức quản lý và quyền nghĩa vụ của người sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

1. Quyền sở hữu đối với Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi thuộc về Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam, có giá trị vô thời

hạn và được bảo hộ trên toàn lãnh thổ Việt Nam; Quyền sở hữu đối với Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi không được chuyển nhượng, chuyển giao.

2. Ủy ban nhân huyện Hương Khê là cơ quan hành chính Nhà nước ở địa phương được Nhà nước trao quyền đại diện chủ sở hữu để bảo vệ quyền và lợi ích của tất cả những người sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”, thống nhất công tác quản lý và kiểm soát chất lượng đối với sản phẩm mang Chỉ dẫn địa lý theo quy định của pháp luật.

3. Người sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” chỉ có quyền sử dụng và không có quyền sở hữu đối với Chỉ dẫn địa lý.

4. Quyền của người sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

a. Được quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý theo Quyết định số 2180/QĐ-SHTT ngày 09/11/2010 của Cục Sở hữu trí tuệ về việc cấp Giấy chứng nhận đăng ký chỉ dẫn địa lý.

b. Được quyền chia sẻ lợi ích do Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” mang lại;

c. Được quyền ghi tên riêng của tổ chức, cá nhân, hộ gia đình dưới phần Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” để phân biệt sản phẩm quả bưởi của mình với người khác; được giới thiệu, quảng bá sản phẩm quả bưởi; được quyền đưa sản phẩm quả bưởi gắn Chỉ dẫn địa lý ra thị trường.

d. Quyền khiếu nại và đề nghị UBND huyện giải quyết khiếu nại khi có tranh chấp hoặc phát hiện hành vi vi phạm xảy ra.

5. Nghĩa vụ của người sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

a. Phải sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” theo đúng các quy định sau khi được UBND huyện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý.

b. Tuân thủ quy trình đảm bảo nguồn gốc giống bưởi, trồng, chăm sóc, thu hái, chất lượng đặc thù của sản phẩm.

c. Tuân thủ các quy định về việc sử dụng mẫu tem, nhãn, bao bì và các hoạt động quảng cáo, sử dụng Giấy chứng nhận quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý đúng theo quy định, không được chuyển giao Giấy chứng nhận quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý cho bất kỳ tổ chức, cá nhân, hộ gia đình nào khác.

d. Chấp hành nghiêm chỉnh các quy định liên quan đến quản lý Chỉ dẫn địa lý do UBND huyện Hương Khê ban hành.

Điều 5. Điều kiện để được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê

Tổ chức, cá nhân, hộ gia đình đáp ứng các điều kiện sau đây sẽ được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”.

1. Có hoạt động sản xuất, kinh doanh sản phẩm quả bưởi Phúc Trạch trong phạm vi bản đồ vùng Chỉ dẫn địa lý đã được Cục Sở hữu trí tuệ bảo hộ.

2. Có đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý (theo mẫu).

3. Cam kết áp dụng đúng các quy trình kỹ thuật trồng, chăm sóc, thu hái, bảo quản, quy định về sử dụng logo, tem nhãn, quy định về kiểm soát chất lượng do Ủy ban nhân dân huyện Hương Khê ban hành.

4. Cam kết xây dựng và áp dụng quy chế quản lý nội bộ việc sử dụng Chỉ dẫn địa lý trong tổ chức (áp dụng cho các tổ chức tập thể).

5. Nếu tổ chức, cá nhân chỉ hoạt động trong lĩnh vực thương mại không tổ chức sản xuất thì trong hồ sơ phải có văn bản liên kết hoặc hợp đồng thu mua sản phẩm với các tổ chức, cá nhân sản xuất trong vùng được cấp Chỉ dẫn địa lý.

Điều 6. Hiệu lực Giấy chứng nhận quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” có hiệu lực 05 năm kể từ ngày ký quyết định cấp, được gia hạn sau khi hết hạn (thời gian gia hạn là 5 năm).

Điều 7. Cơ quan có thẩm quyền cấp, cấp lại, sửa đổi, bổ sung, gia hạn, thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

Ủy ban nhân dân huyện Hương Khê cấp chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê, thực hiện các thủ tục cấp, cấp lại, sửa đổi, bổ sung, gia hạn, thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê.

Điều 8. Trình tự, thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

1. Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ đề nghị cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Trung tâm hành chính công huyện, hoặc nộp hồ sơ qua đường bưu điện.

2. Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ Tổ kiểm tra (Phòng Kinh tế - Hạ tầng chủ trì) tổ chức kiểm tra, đánh giá điều kiện sản xuất, kinh doanh thực tế của tổ chức, cá nhân đề nghị cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý.

3. Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả kiểm tra, Tổ kiểm tra tham mưu UBND huyện cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý cho tổ chức, cá nhân đáp ứng điều kiện quy định tại Điều 5 của Quy định này. Trường hợp tổ chức, cá nhân không đủ điều kiện theo quy định Tổ kiểm tra phải trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do từ chối cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý.

Điều 9. Hồ sơ đề nghị cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

1. Thành phần hồ sơ gồm:

a. 01 Bản gốc Đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý (*Phụ lục I ban hành kèm theo Quy định này*);

b. 01 Bản sao Giấy chứng nhận sản xuất bưởi theo tiêu chuẩn VIETGAP hoặc tương đương còn hiệu lực. Trường hợp cơ sở sản xuất chưa được công nhận đạt tiêu chuẩn VIETGAP hoặc tương đương, trong hồ sơ phải có nhật ký sản xuất (thể hiện đầy đủ thông tin về các loại phân bón, thuốc bảo vệ thực vật được sử dụng và quy trình, nhật ký sử dụng);

c. Mẫu bao bì, nhãn hàng hóa (nếu có);

2. Trường hợp chủ thể nộp đơn là tổ chức tập thể, ngoài các thành phần hồ sơ theo quy định tại Khoản 1 Điều này, cần có thêm các giấy tờ sau:

a. Quy định kiểm soát nội bộ việc sử dụng chỉ dẫn địa lý của tổ chức tập thể;

b. Danh sách các thành viên đăng ký sử dụng chỉ dẫn địa lý có chữ ký của từng thành viên;

- c. Hợp đồng liên kết tiêu thụ với các tổ chức, cá nhân sản xuất trong vùng được cấp Chỉ dẫn địa lý;
- c. Bản kê khai: địa bàn sản xuất, sản lượng hàng năm, địa chỉ tiêu thụ;
3. Số lượng hồ sơ: Hồ sơ được lập thành 02 bộ, 01 bộ nộp tại Trung tâm hành chính công huyện (bộ phận tiếp nhận Phòng Kinh tế và Hạ tầng); 01 bộ lưu tại cơ sở.

Điều 10. Sửa đổi, bổ sung, cấp lại Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

1. Các tổ chức, cá nhân đã được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý, trong quá trình sử dụng có sự thay đổi hợp pháp về thông tin hoặc bị mất, rách, hỏng Giấy chứng nhận (còn hiệu lực) nộp hồ sơ yêu cầu sửa đổi, bổ sung, cấp lại Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý, nộp tại Trung tâm hành chính công huyện (bộ phận tiếp nhận Phòng Kinh tế và Hạ tầng). Hoặc Hồ sơ nộp qua đường bưu điện.

2. Thành phần hồ sơ gồm:

- a. Bản gốc Đơn đề nghị sửa đổi, bổ sung, cấp lại Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý (*Phụ lục II ban hành kèm theo Quy định này*);
- b. Bản gốc Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý (trong trường hợp sửa đổi, bổ sung hoặc cấp lại do Giấy chứng nhận bị rách, hỏng);
- c. Tài liệu chứng minh về sự thay đổi thông tin của tổ chức, cá nhân có yêu cầu sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận (nếu có);

3. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

4. Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Phòng Kinh tế - Hạ tầng xác nhận các thông tin cần sửa đổi, bổ sung và tham mưu UBND huyện cấp lại Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý cho tổ chức, cá nhân. Trường hợp từ chối cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý, Phòng Kinh tế - Hạ tầng có văn bản trả lời nêu rõ lý do.

Điều 11. Gia hạn hiệu lực Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

1. Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ gia hạn hiệu lực Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý tại Trung tâm hành chính công huyện (bộ phận tiếp nhận phòng Kinh tế - Hạ tầng) trước ngày Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý hết hiệu lực 01 tháng hoặc nộp hồ sơ qua đường bưu điện.

2. Thành phần hồ sơ gồm:

- a. Đơn đề nghị gia hạn Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý (*Phụ lục III ban hành kèm theo Quy định này*);
- b. Bản sao Giấy chứng nhận sản xuất theo tiêu chuẩn VIETGAP (nếu có);
Trường hợp cơ sở sản xuất chưa được công nhận theo tiêu chuẩn VIETGAP trong hồ sơ phải có nhật ký sản xuất (thể hiện đầy đủ thông tin về các loại phân bón, thuốc bảo vệ thực vật được sử dụng và quy trình, nhật ký sử dụng);

b. Mẫu bao bì, nhãn hàng hóa (nếu có thay đổi so với mẫu cũ);

3. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

4. Trong thời hạn 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ Phòng Kinh tế - Hạ tầng đánh giá điều kiện thực tế của tổ chức, cá nhân đề nghị gia hạn hiệu lực Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý.

5. Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả của Phòng Kinh tế - Hạ tầng tham mưu UBND huyện cấp Quyết định gia hạn hiệu lực Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý cho tổ chức, cá nhân đáp ứng điều kiện quy định tại Điều 5 của Quy định này. Trường hợp tổ chức, cá nhân không đủ điều kiện theo quy định, Phòng Kinh tế - Hạ tầng trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do từ chối gia hạn hiệu lực Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý.

Điều 12. Thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi bị thu hồi trong các trường hợp sau đây:

a. Tổ chức, cá nhân được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý có văn bản đề nghị chấm dứt hoặc hủy bỏ quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý.

b. Tổ chức, cá nhân được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý không còn tồn tại hoặc không sản xuất quả bưởi.

c. Người sử dụng tự ý sửa chữa, tẩy xóa Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”; tự ý chuyển giao Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho người khác hoặc có hành vi khác vi phạm các quy định về quản lý và sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đến mức phải bị áp dụng hình thức xử lý thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” theo quy định.

d. Tổ chức, cá nhân vi phạm các nội dung quy định tại khoản 1, 2, 3, 4, 5 Điều 5 của Quy định này.

Điều 13. Cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi

1. Ủy ban nhân huyện lập Thành lập tổ kiểm tra đánh giá gồm: Đại diện lãnh đạo phòng Kinh tế - Hạ tầng làm Tổ trưởng; Đại diện lãnh đạo Phòng Nông Nghiệp và PTNT làm Tổ phó; Trung tâm ứng dụng KH-CN và bảo vệ cây trồng, vật nuôi làm Tổ phó, Các tổ viên là đại diện phòng, ngành: Kinh tế - Hạ tầng, Nông Nghiệp và PTNT, Trung tâm ứng dụng KH-CN và bảo vệ cây trồng, vật nuôi huyện, Hội/ Chi hội sản xuất kinh doanh bưởi, UBND cấp xã (nơi có đơn vị đề nghị cấp Giấy chứng nhận).

2. Nhiệm vụ của Tổ kiểm tra

a. Thẩm định hồ sơ; kiểm tra, đánh giá điều kiện thực tế sản xuất quả bưởi của tổ chức/ cá nhân đề nghị cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi.

b. Tham mưu UBND huyện xem xét quyết định việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi.

**CHƯƠNG III
TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 14. Trách nhiệm quản lý chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” dùng cho sản phẩm quả bưởi của huyện Hương Khê

1. Phòng Kinh tế - Hạ tầng

a. Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành, đơn vị có liên quan tổ chức các hoạt động tuyên truyền, quảng bá; xúc tiến thương mại, giới thiệu sản phẩm quả bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” ra thị trường trong nước và nước ngoài.

b. Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành, tham mưu UBND huyện:

- Chỉ đạo quản lý, sử dụng và phát triển chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê.

- Chủ trì tham mưu thực hiện quản lý nhà nước về chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê.

- Chỉ đạo thanh tra, kiểm tra định kỳ (hoặc đột xuất) việc sử dụng logo, ghi nhãn hàng hóa mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê.

- Trình cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung phạm vi bảo hộ chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê

- c. Phối hợp Sở Khoa học công nghệ tổ chức đào tạo, tập huấn và phổ biến các quy định của pháp luật về Sở hữu công nghiệp cho các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- d. Chủ trì phối hợp các cơ quan liên quan cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi trên địa bàn huyện cho các tổ chức, cá nhân.

- e. Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành, cơ quan liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra về hoạt động lưu thông thị trường, kinh doanh sản phẩm quả bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” huyện Hương Khê. Tham mưu UBND huyện xử lý các hành vi vi phạm quyền chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi huyện Hương Khê theo quy định của pháp luật.

2. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

- a. Chủ trì phối hợp các phòng, ngành, UBND các xã thực hiện tốt công tác quản lý quy hoạch vùng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi. Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình kỹ thuật, quá trình sản xuất, thu hoạch, bảo quản đối với sản phẩm quả bưởi trong vùng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”.

- b. Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành, địa phương liên quan tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với hoạt động sản xuất và kinh doanh giống cây bưởi, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, chất lượng quả bưởi;

- c. Nghiên cứu và tổ chức áp dụng các tiến bộ kỹ thuật nhằm giữ gìn tính đặc thù, cải thiện và nâng cao năng suất, chất lượng quả bưởi nói chung và sản phẩm bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” nói riêng.

- d. Chủ trì phối hợp các cơ quan liên quan cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm cho sản phẩm quả bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” trên địa bàn huyện cho các tổ chức, cá nhân.

- e. Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành, cơ quan liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra về sản xuất và kinh doanh giống cây bưởi, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, chất lượng sản phẩm quả bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” huyện Hương Khê. Tham mưu UBND huyện xử lý các hành vi vi phạm quy định của pháp luật.

3. Phòng Văn hóa và Thông Tin

- a. Chủ trì phối hợp với các phòng, ngành, UBND các xã và các tổ chức, cá nhân liên quan xây dựng kế hoạch tuyên truyền, quảng bá đặc sản quả bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” gắn với các chương trình du lịch trong và ngoài nước

b. Chủ trì, phối hợp các đơn vị kinh doanh lữ hành xây dựng các chương trình du lịch canh nông tại các vùng bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” nhằm giới thiệu, quảng bá đặc sản bưởi “Phúc Trạch” tới du khách trong và ngoài nước.

4. Trung tâm Ứng dụng chuyển giao Khoa học kỹ thuật và Bảo vệ cây trồng, vật nuôi huyện

a. Chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan tổ chức mở các lớp tập huấn về kỹ thuật chăm sóc cây bưởi “Phúc Trạch” cho các hộ dân trồng bưởi “Phúc Trạch” trên địa bàn.

b. Kiểm tra, kiểm soát quy trình kỹ thuật trồng, chất lượng giống, bảo tồn và nhân giống, chăm sóc, tình hình sinh trưởng, sâu bệnh, khả năng ra hoa, đậu quả, khả năng ra lộc và không chế lộc đông, đảm bảo đạt chất lượng sản phẩm quả bưởi trước khi thu hoạch.

5. Trung tâm văn hóa và truyền thông

a. Chủ trì, phối hợp Báo Hà Tĩnh, Đài Phát thanh truyền hình tỉnh, các cơ quan truyền thông, báo chí và các phòng, ngành, đơn vị, UBND các xã và các tổ chức, cá nhân đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, xúc tiến thương mại nhằm phát triển, mở rộng thị trường tiêu thụ trên phương tiện thông tin đại chúng về sản phẩm quả bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”.

b. Hỗ trợ, hướng dẫn các chủ vườn bưởi xây dựng mô hình du lịch canh nông.

6. UBND các xã

a. Tăng cường quảng bá, giới thiệu về đặc sản bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” để từng bước đem sản phẩm bưởi là một trong những sản phẩm chủ lực để phát triển kinh tế của địa phương.

b. Phối hợp tham gia các hoạt động quản lý, sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” dùng cho sản phẩm quả bưởi tại địa bàn.

c. Cử cán bộ phối hợp với các phòng, ngành cấp huyện, các tổ chức, cá nhân sản xuất kinh doanh bưởi “Phúc Trạch” thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, kiểm soát sử dụng Chỉ dẫn địa lý địa lý “Phúc Trạch” dùng cho sản phẩm quả bưởi theo yêu cầu kế hoạch kiểm tra, kiểm soát của các phòng, ngành tại quy định này.

- Chủ động kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình kỹ thuật sản xuất, thu hoạch, bảo quản quả bưởi trong vùng chỉ dẫn địa lý; Kiểm tra xử lý hoặc trình cấp có thẩm quyền xử lý các hành vi xâm phạm quyền về chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi thuộc phạm vi quản lý; Phối hợp các cơ quan liên quan kiểm tra, giám sát về hoạt động sản xuất, kinh doanh cây giống bưởi, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật và chất lượng quả bưởi trên địa bàn.

7. Tổ chức, cá nhân, hộ gia đình sản xuất, kinh doanh quả bưởi mang Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”.

a. Được quyền đề nghị cấp quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” dùng cho sản phẩm quả bưởi; Đăng ký số lượng sử dụng tem, nhãn (Logo) để được xem xét cấp phát theo từng mùa vụ.

Trường hợp cần thiết, UBND huyện Hương Khê có thể xem xét ủy quyền cho tổ chức đại diện các hộ gia đình, cá nhân sản xuất để được cấp quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi.

b. Xây dựng và tổ chức thực hiện Quy chế nội bộ quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” dùng cho sản phẩm quả bưởi.

c. Chủ động phối hợp với Phòng Kinh tế - Hạ tầng, các cơ quan, địa phương liên quan kiểm tra, kiểm soát nội bộ việc sử dụng tem, nhãn (Logo) mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” dùng cho sản phẩm quả bưởi.

d. Chủ động, phối hợp với các cơ quan chức năng tổ chức các hoạt động quảng bá, xúc tiến thương mại, khai thác thị trường, xây dựng kênh tiêu thụ sản phẩm quả bưởi mang chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”.

đ. Phối hợp với các tổ chức, cá nhân, các cơ quan liên quan đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm, xâm phạm quyền đối với chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” dùng cho sản phẩm quả bưởi.

Điều 15. Nguồn kinh phí thực hiện việc quản lý, sử dụng chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” cho sản phẩm quả bưởi

1. Kinh phí của ngành, địa phương, đơn vị, tổ chức, cá nhân được phân công trách nhiệm triển khai thực hiện, quản lý chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” đối với sản phẩm quả bưởi trên địa bàn huyện.

2. Kinh phí sự nghiệp khoa học và công nghệ, sự nghiệp nông nghiệp, nông thôn của huyện hàng năm.

3. Kinh phí từ các nguồn thu đóng góp khác (tài trợ, lệ phí, hội phí,...).

4. Kinh phí tổ chức các hoạt động quản lý nội bộ do các tổ chức, tập thể, cá nhân có liên quan bố trí thực hiện.

Điều 16. Xử lý hành vi xâm phạm quyền sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch”

1. Việc xử lý vi phạm đối với Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” được áp dụng theo các Điều 199, Điều 200 của Luật Sở hữu trí tuệ và các quy định hiện hành liên quan.

2. Giải quyết tranh chấp

a. Mọi tranh chấp các tổ chức, cá nhân sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Phúc Trạch” được giải quyết bằng thỏa thuận giữa hai bên. Nếu không thỏa thuận được thì các bên có quyền giải quyết tranh chấp theo quy định của pháp luật.

b. Các cơ quan quản lý Nhà nước và các tổ chức, cá nhân liên quan nếu vi phạm các nội dung của Quy định này sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Điều 17. Điều khoản thi hành

Phòng Kinh tế - Hạ tầng chủ trì, phối hợp với phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn, các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện và theo dõi việc thực hiện Quy định này.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các phòng, ngành, đơn vị, UBND các xã và các tổ chức, cá nhân có ý kiến phản hồi bằng văn bản gửi về UBND huyện (qua phòng Kinh tế - Hạ tầng) để UBND huyện xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ngô Xuân Ninh

