

Số: 1187 /QĐ-UBND

Hương Khê, ngày 24 tháng 8 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Trường Mầm non Hương Khê trên cơ sở sáp nhập
Trường Mầm non Bông Sen và Trường Mầm non Hương Long
với Trường Mầm non Phú Gia**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14/6/2019; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 14/6/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 về quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo; số 143/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước Bộ Giáo dục và Đào tạo; số 299/2026/NĐ-CP ngày 28/7/2026 của Chính phủ về quy định tổ chức đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 1962/QĐ-UBND ngày 03/8/2026 của UBND tỉnh; Quyết định số 2068/QĐ-UBND ngày 15/8/2026 của UBND tỉnh về việc điều chỉnh một số nội dung Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh ban hành kèm theo Quyết định số 1962/QĐ-UBND ngày 03/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ Quyết định số 1168/QĐ-UBND ngày 18/8/2026 của UBND xã về ban hành Đề án sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học công lập trên địa bàn xã Hương Khê, tỉnh Hà Tĩnh;

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 209/TTr-VHXH ngày 22/8/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Trường Mầm non Hương Khê trên cơ sở sáp nhập Trường Mầm non Bông Sen và Trường Mầm non Hương Long với Trường Mầm non Phú Gia.

1. Trường Mầm non Hương Khê là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã Hương Khê; có tư cách pháp nhân, con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật.

2. Thông tin về trường:

a) Tên trường: Trường Mầm non Hương Khê.

b) Loại hình: Trường công lập.

c) Bậc học: Mầm non.

d) Trường chính: Trường Mầm non Hương Khê (tại thôn Phú Phong).

đ) Các phân hiệu: 03 phân hiệu, gồm:

- Trường Mầm non Hương Khê - Phân hiệu 1 (tại thôn Hương Long).

- Trường Mầm non Hương Khê - Phân hiệu 2 (tại thôn Phú Gia).

- Trường Mầm non Hương Khê - Phân hiệu 3 (tại thôn Hương Phong).

e) Điểm trường: Tại thôn Phú Lâm.

f) Phạm vi tuyển sinh: Thực hiện theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan quản lý giáo dục có thẩm quyền.

3. Trường Mầm non Hương Khê kế thừa quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm hợp pháp của các trường được sáp nhập; tiếp nhận, quản lý và sử dụng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, trẻ và nhóm trẻ, tài chính, tài sản, đất đai, hồ sơ, cơ sở vật chất, trang thiết bị và các quyền, nghĩa vụ có liên quan theo phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt và quy định của pháp luật.

4. Trường Mầm non Hương Khê được tổ chức và hoạt động theo quy định của Luật Giáo dục, Điều lệ trường mầm non, Nghị định số 299/2026/NĐ-CP, các quy định pháp luật có liên quan và quy định của cơ quan có thẩm quyền.

5. Trường Mầm non Hương Khê được tiếp tục tổ chức hoạt động giáo dục kể từ ngày 01/9/2026 trên cơ sở các điều kiện bảo đảm hoạt động giáo dục đã được kiểm tra, thẩm định theo quy định của pháp luật. Trường hợp pháp luật chuyên ngành có quy định phải ban hành quyết định cho phép hoạt động giáo dục riêng thì thực hiện theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

Điều 2. Vị trí, chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn:

1. Trường Mầm non Hương Khê chịu sự quản lý trực tiếp của UBND xã Hương Khê; chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Giáo dục và Đào tạo và cơ quan quản lý giáo dục có thẩm quyền theo quy định.

2. Nhà trường tổ chức thực hiện chương trình giáo dục theo cấp học được giao; thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo Luật Giáo dục, Điều lệ trường mầm non và các quy định pháp luật có liên quan; bảo đảm quyền học tập của trẻ, duy trì hoạt động giáo dục ổn định, liên tục và nâng cao chất lượng giáo dục sau sắp xếp.

3. Nhà trường được quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, tài chính, tài sản công, đất đai, trang thiết bị và các nguồn lực khác theo quy định của pháp luật; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức, lãnh đạo và số lượng người làm việc:

1. Cơ cấu tổ chức của Trường Mầm non Hương Khê thực hiện theo Luật Giáo dục, Điều lệ trường mầm non, Nghị định số 299/2026/NĐ-CP và các quy định pháp luật có liên quan.

2. Trường có Hiệu trưởng và số lượng Phó Hiệu trưởng theo quy định của pháp luật, phù hợp với quy mô, số lượng người làm việc, số đầu môi tổ chức, phạm vi hoạt động và tính chất, đặc điểm chuyên môn của nhà trường; số lượng cụ thể do cấp có thẩm quyền quyết định theo quy định.

3. Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, cho từ chức, nghỉ hưu, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện chế độ, chính sách đối với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và viên chức quản lý thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý cán bộ, viên chức.

4. Số lượng người làm việc của Trường Mầm non Hương Khê thực hiện theo vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt và số lượng người làm việc được giao; việc tổ chức lại không làm tăng số lượng người hưởng lương từ ngân sách nhà nước đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

5. Việc bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được thực hiện trên cơ sở vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, yêu cầu nhiệm vụ và phương án sắp xếp đã được phê duyệt.

Điều 4. Chuyển giao, bàn giao và xử lý các nội dung sau sáp nhập:

1. Về tổ chức và hoạt động giáo dục: Các trường được sáp nhập có trách nhiệm phối hợp bàn giao, tiếp nhận trẻ, hồ sơ, chương trình, kế hoạch giáo dục và các nhiệm vụ đang thực hiện; bảo đảm không làm gián đoạn việc dạy - học, quyền và lợi ích hợp pháp của trẻ, nhà giáo và người lao động.

2. Về nhân sự: Tiếp nhận nguyên trạng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên của các trường mầm non Bông Sen, Hương Long và Phú Gia.

Đối với người đang giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý tại các trường được sáp nhập xếp, việc bố trí chức vụ mới, thôi giữ chức vụ hoặc thực hiện chế độ, chính sách được thực hiện theo quy định của pháp luật.

3. Về tài chính, tài sản và đất đai:

Tiếp nhận nguyên trạng về tài chính và tài sản của trường mầm non Bông Sen, Hương Long và Phú Gia.

Các trường được sáp nhập thực hiện kiểm kê, đối chiếu và lập biên bản bàn giao toàn bộ tài chính, tài sản, đất đai, cơ sở vật chất, trang thiết bị, công nợ, hợp đồng, hồ sơ, chứng từ và các quyền, nghĩa vụ có liên quan cho Trường Mầm non Hương Khê tiếp nhận, quản lý. Việc xử lý tài sản dôi dư, không còn nhu cầu sử dụng, hư hỏng hoặc thuộc diện phải xử lý thực hiện theo pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công và quy định có liên quan.

4. Về con dấu, tài khoản và hồ sơ pháp lý: Các trường được sáp nhập thực hiện việc chấm dứt sử dụng con dấu, tài khoản và các giấy tờ pháp lý theo quy định; Trường Mầm non Hương Khê thực hiện đăng ký, quản lý và sử dụng con dấu, tài khoản và các hồ sơ pháp lý của đơn vị mới theo quy định.

5. Việc bàn giao phải được lập thành biên bản, có đầy đủ hồ sơ, chứng từ và xác định rõ trách nhiệm của bên giao, bên nhận; hoàn thành trước ngày 01/9/2026.

Điều 5. Tổ chức thực hiện:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội:

a) Chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai Quyết định này; hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc bàn giao, tiếp nhận và kiện toàn tổ chức của Trường Mầm non Hương Khê.

b) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; rà soát vị trí việc làm, số lượng người làm việc; thực hiện chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động theo quy định.

c) Theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện; kịp thời tham mưu UBND xã giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

2. Các phòng, ban, đơn vị có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ được giao phối hợp thực hiện các nội dung về tổ chức bộ máy, nhân sự, tài chính, tài sản công, đất đai, cơ sở vật chất, con dấu, tài khoản và các nội dung khác có liên quan.

3. Hiệu trưởng Trường Mầm non Hương Khê chịu trách nhiệm tổ chức tiếp nhận, quản lý, điều hành và đưa nhà trường hoạt động ổn định; tiếp nhận và quản lý đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, trẻ và nhóm trẻ, tài chính, tài sản, hồ sơ và các quyền, nghĩa vụ được bàn giao; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục, kế hoạch sử dụng cơ sở vật chất, phương án bố trí đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và các nhiệm vụ khác theo quy định.

4. Người đứng đầu các trường được sáp nhập chịu trách nhiệm thực hiện đầy đủ việc bàn giao theo Quyết định này; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, tài chính, tài sản, đất đai, công nợ và các nội dung bàn giao thuộc phạm vi quản lý của đơn vị mình.

Điều 6. Hiệu lực thi hành:

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành; Trường Mầm non Hương Khê chính thức hoạt động từ ngày 01/9/2026.

2. Kể từ thời điểm Trường Mầm non Hương Khê chính thức hoạt động, các trường mầm non Bông Sen, Hương Long và Phú Gia chấm dứt hoạt động với tư cách là đơn vị sự nghiệp công lập độc lập theo quyết định sáp nhập này; các quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm hợp pháp được chuyển giao, kế thừa theo quy định tại Quyết định này và pháp luật có liên quan.

3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan; Hiệu trưởng các trường mầm non có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Ban XD Đảng, UBKT, VP Đảng ủy;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn;
- Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH



Trần Quốc Bảo